

## 重要事項説明書

### 1. 施設の概要

名称	医療法人社団鼎会 三和病院 通所リハビリテーション
開設年月日	2014年8月1日
所在地	千葉県松戸市日暮7丁目379番地
電話番号	047-712-0202
開設者	医療法人社団鼎会 理事長 齊藤 丈夫
介護保険指定番号	(1271206730号)
利用定員	8名(午前・午後各4名)
通常の事業実施地域	松戸市全域

#### 〈三和病院の目的と運営方針〉

当施設の通所リハビリテーション(以下、「通所リハ」)サービス・介護予防通所リハビリテーション(以下、「介護予防通所リハ」)サービスは、要介護状態及び要支援状態と認定された利用者様に、介護保険法令の精神に従い、通所リハ・介護予防通所リハサービス計画を立て実施し、利用者様の心身の機能の維持回復をはかることを目的としています。利用者様が一日でも長く居宅での生活が維持できるよう在宅ケアの支援に努めます。

#### 〈営業時間とサービス提供時間〉

営業時間	サービス提供時間
午前8時30分～午後5時30分	平日 午前9時00分～午前11時00分 午後2時00分～午後4時00分 土曜日 午前9時00分～午前11時00分

\*定休日は日曜日及び国民の祝祭日等のほか12月30日～1月3日です。

#### 〈管理者、従業者の職種、員数及び職務の内容〉

指定事業の管理者、従業者の職種、員数及び職務内容は次のとおりとします。

(1) 管理者 渡辺 修 (常勤兼務、医師と兼務)

管理者は、指定事業の計画策定に従業者と共同して作成するとともに、指定事業の実施に係る従業者へ指示を行います。

(2) 従業者

管理者 常勤兼務 1名

医師 常勤兼務 6名

理学療法士 常勤兼務 2名

作業療法士 常勤 2名(常勤専従1名、常勤兼務1名)

従業者は、計画に基づき指定事業を提供します。

## 2. サービスの内容

項 目	サービス内容
通所リハ・介護予防通所リハ計画の立案	居宅介護計画に基づいてサービスの提供をします。
医学的管理・看護	当施設では、医師・看護職員が常勤しておりますので、ご利用者の健康状態に照らして、体調管理を行います。
機能訓練	原則として機能訓練室にて行われますが、施設内での全ての活動が機能訓練のためのリハビリテーション効果を目指したものです。

## 3. 利用料

### (1) 介護保険の適用を受けるサービス

(介護保険負担割合証により1割、2割、3割の自己負担があります)

### (2) 介護保険の適用を受けないサービス (全額自己負担)

(3) その他の費用 (オムツ 48～194 円・尿取りパット 32～65 円 種類・サイズにより異なります) があります。

## 4. サービスの利用方法

### (1) サービスの利用開始

別紙、三和病院施設ご利用の手続きに沿ってお申し込みください。通所リハ・介護予防通所リハサービス計画を作成し、サービスの提供を開始します。

### (2) サービスの終了

- ① 利用者様は、いつでも申し出ることにより、契約を解除することができます。
- ② 当施設のやむおえない事情によりサービスを終了させて頂く場合がございます。その場合は、終了1ヶ月前までに文書通知します。

### ③ 自動終了

以下の場合、双方の通知がなくても、自動的にサービスを終了します。

- ・利用者様が介護保険施設に入所した場合。 入所日の翌日
- ・介護保険給付でサービスを受けていた利用者様の要介護認定区分が、非該当 (自立) と認定された場合。非該当となった日
- ・利用者様がお亡くなりになった場合。 死亡日の翌日

### ④ その他

- ・当施設が正当な理由なくサービスを提供しない場合、個人情報保護の概念に反した場合、利用者様代理人等に社会通念を逸脱する行為を行った場合、または当施設が破産した場合、即座にサービスを終了することができます。
- ・利用者様がサービス利用料金の支払いを正当な理由なく3ヶ月以上滞納した場合に、料金を支払うよう催告したにもかかわらず定められた期間内に支払わない場合、利用者様が正当な理由なくサービスの中止を繰り返した場合、利用者様が入院もしくは病気等により、長期間にわたってサービスが利用できない状態であることが明らかになった場合、または、利用者様や代理人等が当施設や当施設職員に対して本契約を継続し難い程の背信行為を行った場合は、文書で通知することにより、即座に契約を終了させて頂く場合があります。

5. 個人情報保護・秘密保持

利用者様の個人情報の利用目的及び取り扱い

個人情報の保護に関する法律に基づき以下の事項を公表し、説明します。

(1) 当施設が保有する個人情報

- 当施設は、サービスを提供する上で知りえた利用者様及びその代理人の氏名、住所、電話番号等の基本的情報に加え、主訴、家族歴、既往歴、療養期間その他医療、看護、介護にあたって必要な情報を入手し、これらを診療録などに記録し、取り扱います。

(2) 当施設が保有する個人情報の利用目的・守秘義務

- 当施設は、利用者様の個人情報を、サービスの提供、介護保険事務（介護報酬請求、利用者様負担金の計算、その他費用の計算）、施設管理運営（入退所等の施設管理、会計、経理、介護事故等の報告、当該利用者様の介護サービスの向上）の目的で利用します。また、他介護保険制度上の指定事業所、医療機関、薬局との連携、厚生労働省の統計調査協力、職員の資質向上の為の学習会及び研究発表会（いずれも個人が特定できないものとする）、学生介護実習、ヘルパー養成講座など、他の事業所への情報提供の目的で利用します。
- 当施設及び当施設の使用する者は、サービスの提供をする上で知り得た利用者様及びその代理人に関する個人情報を正当な理由なく第三者へ提供しません。この守秘義務は契約終了後も同様です。また、施設運営上委託している業者に対しても守秘義務の徹底は同様です。

(3) 利用者様の個人情報の共同利用

当施設は、利用者様の安全を守るため、4項①の個人情報を医療機関に対しても提供します。

(4) 上記の利用目的に同意しがたい場合や開示・訂正・利用停止に関する問い合わせや苦情・ご意見等ございましたら

三和病院 苦情受付窓口 電話 047-712-0202 （総務課）

まで、ご連絡頂く様お願い申し上げます。なお苦情対応責任者は事務局長です。

また内容によって市窓口または国保連合会をご紹介する等対応させていただきます。

6. 緊急時の対処方法

利用者様に容態の変化等があった場合は、医師に連絡する等必要な処置を講ずるほか、代理人または緊急連絡先へ速やかに連絡します。

\*緊急連絡先

氏名	
住所	
電話番号	
続柄	

7. 災害対策

- ① 災害時の対応 消防防災計画を作成し、従業員へ通達しています。
- ② 防災設備 スプリンクラー、消火器、消火栓、排煙窓、防火シャッターを設置しています。災害時速やかに119番通報します。
- ③ 防災訓練 年2回実施しています。
- ④ 防火責任者 間野 啓輔

8. サービス内容に関する相談・苦情

利用者様からの相談、苦情などに対応する窓口を設置し、迅速に対応します。

- ・ 当施設内の苦情受付担当者 間野 啓輔 電話047-712-0202  
受付時間 平日 月曜日～金曜日 9時～17時 土曜日 9時～12時
- ・ 松戸市社会福祉協議会（地域福祉権利擁護事業） 電話 047-368-0349
- ・ 千葉県国民健康保険団体連合会（介護サービス苦情相談窓口） 電話 047-366-7370

また、院内にご意見箱（投書箱）を設置しておりますのでそちらもご利用ください。

9. サービス利用に当たっての留意事項

- サービス利用の際には、介護保険被保険者証と負担割合証、居宅介護支援事業者が交付するサービス利用票を提示してください。
- 施設内の設備や器具は本来の用法に従ってご利用ください。これに反したご利用により破損等が生じた場合、弁償していただく場合があります。
- 喫煙はご遠慮ください。
- 他の利用者の迷惑になる行為はご遠慮ください。
- 所持金品は、自己の責任で管理してください。
- 施設内での他の利用者に対する執拗な宗教活動及び政治活動はご遠慮ください。

10. 当事業者は、重要事項説明書に基づいて、通所リハビリテーションのサービス内容及び重要事項の説明をしました。

令和 年 月 日  
住 所 千葉県松戸市日暮7丁目379番  
事業者名 医療法人社団鼎会 三和病院  
代表者名 渡辺 修 印

説明者 \_\_\_\_\_ 印

私は、重要事項説明書に基づいて、通所リハビリテーションのサービス内容及び重要事項の説明を受けました。

令和 年 月 日  
利用者 \_\_\_\_\_ 印

代理人（後見人または家族） \_\_\_\_\_ 印